
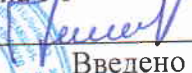


ПРИНЯТО
Общим собранием МБУ ДО «Детская школа искусств» Черемшанского муниципального района РТ

Протокол № 1 от «28» августа 2020 г.
Председатель Общего собрания
 Е.Д.Юрина

УТВЕРЖДЕНО
Директор МБУ ДО «Детская школа искусств» Черемшанского муниципального района РТ

 Н.В.Иляева
Введено в действие приказом №59 от «28» августа 2020 г



ПОЛОЖЕНИЕ о Совете МБУ ДО «Детская школа искусств» Черемшанского муниципального района РТ

1. Общие положения

В целях осуществления принципов управления, развития инициативы коллектива, реализации прав самостоятельности и независимости муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования детей «Детская школа искусств» Черемшанского муниципального района РТ (далее – Школа) в решении ряда вопросов, способствующих организации образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности, расширению коллегиальных форм управления и воплощению в жизнь государственно-общественных, демократических принципов управления, создается коллегиальный орган управления - Совет МБУ ДО «Детская школа искусств» Черемшанского муниципального района РТ (далее – Совет).

Совет работает в тесном контакте с трудовым коллективом и общественными организациями образовательного учреждения и в соответствии с действующим законодательством и подзаконными актами:

- Конституцией Российской Федерации;
- Конвенцией ООН о правах ребенка;
- Федеральным законом Российской Федерации "Об образовании";
- типовым положением об образовательном учреждении дополнительного образования детей;
- нормативными правовыми актами Министерства образования и науки РТ, Министерства культуры РТ, Министерства образования и науки Российской Федерации, Министерства культуры Российской Федерации;
- уставом Школы и настоящим Положением.

2. Задачи Совета Школы

2.1. Разработка стратегии развития Школы с учетом лучших достижений и традиций Школы в деле обучения и духовного воспитания подрастающего поколения.

2.2. Участие в создании оптимальных условий для организации образовательного процесса в Школе.

2.3. Организация контроля за охраной здоровья участников образовательного процесса, за безопасными условиями его осуществления.

2.4. Организация изучения спроса жителей округа, города на предоставление Школой образовательных услуг, в том числе платных.

2.5. Согласование (утверждение) локальных актов Школы в соответствии с установленной компетенцией.

3. Функции Совета Школы

3.1. В период между проведениями Общего собрания Школы Совет осуществляет общее руководство в рамках установленной компетенции.

3.2. Совет Школы:

- организует выполнение решений Общего собрания Школы;
- принимает участие в разработке и обсуждении перспективного плана развития Школы;
- по представлению Педагогического совета Школы обсуждает необходимость введения новых образовательных программ, дисциплин.

4. Состав Совета Школы

4.1. Совет Школы избирается на Общем собрании Школы. В состав Совета входят: директор Школы, его заместители, руководители структурных подразделений, представители профсоюзной организации, родители, учащиеся старших классов и других общественных организаций.

4.2. Заседания Совета Школы проводятся в соответствии с планом работы Школы или по мере необходимости.

4.3. Повестка дня заседания Школы формируется по инициативе директора Школы и членов Совета.

4.4. Заседание Совета Школы считается правомочным, если в нем участвуют не менее 2/3 состава Совета Школы.

4.5. Решение Совета Школы считается правомочным, если за него проголосовало большинство членов Совета, участвовавших в голосовании.

4.6. Председатель Совета и Секретарь Совета Школы избирается из числа его членов на первом заседании сроком на один учебный год.

4.7. Заседания Совета Школы оформляются протоколами, которые подписываются председателем и секретарем.

4.8. Протоколы заседаний Совета Школы хранятся в делах Школы.

5. Права и ответственность Совета Школы

5.1. Совет Школы имеет следующие права:

- осуществляет контроль за выполнением решений общих собраний трудового коллектива Школы, реализацией критических замечаний и предложений работников, информирует трудовой коллектив об их выполнении;

- разработка новой редакции устава Школы, изменений и дополнений к нему, и иных локальных актов, регламентирующих деятельность Школы:

- разработка программы развития Школы;

- организация выполнения решений Общего собрания Школы;

- участие в подготовке ежегодного отчета школы по итогам работы за

год;

- участие в создании оптимальных условий для организации образовательного процесса в Школе.

5.2. Совет Школы несет ответственность за:

- соблюдение законодательства Российской Федерации об образовании в своей деятельности;

- компетентность принимаемых решений;

- развитие принципов самоуправления Школы.